

CREDIT

ΚΥΡΙΑ ΚΑΘΗΚΟΝΤΑ

- Επισκόπηση των υποβαλλόμενων εισηγητικών σημειωμάτων για τυχόν εξαιρέσεις από την Πιστωτική Πολιτική και Κανονισμό Πιστοδοτήσεων και παράλληλα η σύνταξη και υποβολή προς στα Εγκριτικά Όργανα σχετικού υπομνήματος με την ανεξάρτητη γνώμη της (independent opinion), αναφορικά με την αξιολόγηση, τον μετριασμό ή και την απεμπλοκή εκ του πιστωτικού κίνδυνου που αναλαμβάνεται.
- Ετοιμασία καταστάσεων αναφορικά με την ποιοτική διάρθρωση και ανέλιξη των Χαρτοφυλακίων Πιστοδοτήσεων της Τράπεζας (Επιχειρηματικό, Ιδιωτών).
- Συντονισμός, έλεγχος και αρχειοθέτηση καταστάσεων που αποστέλλουν τα Καταστήματα και οι αρμόδιες Επιχειρηματικές Μονάδες, που αφορούν την τήρηση των προβλεπομένων από την, κατά περίπτωση, Πιστωτική Πολιτική και τον Κανονισμό Πιστοδοτήσεων ή/και σχετικών εγκυκλίων οδηγίων (υπερβάσεις, ληγμένα όρια κλπ), με σχετική ενημέρωση του Προϊσταμένου της Διεύθυνσης.
- Συμμετοχή στην επικαιροποίηση των Πιστωτικών Πολιτικών Επιχειρηματικής και Λιανικής Τραπεζικής, καθώς και των οικείων Κανονισμών της Τράπεζας.
- Παρακολούθηση της κυπριακής νομοθεσίας, καθώς και τους κανόνες, αποφάσεις και διατάξεις της Κεντρικής Τράπεζας της Κύπρου, για τις εργασίες αρμοδιότητας της και σε συνεργασία με τη Διεύθυνση Νομικής Υπηρεσίας και τις αρμόδιες Διευθύνσεις, βοηθά στην έκδοση συναφών οδηγιών σχετικά με την εφαρμογή τους.
- Εξέταση και διεκπεραίωση θεμάτων σχετικά με τις εργασίες που υπάγονται στη δικαιοδοσία του, καθώς και άλλα θέματα που του ανατίθενται από τον Προϊστάμενο της Διεύθυνσης.

ΑΠΑΙΤΟΥΜΕΝΑ ΤΥΠΙΚΑ ΠΡΟΣΟΝΤΑ ΚΑΙ ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ

- Πτυχίο Ανώτερης ή Ανώτατης Σχολής Θετικής, Οικονομικής ή συναφούς κατεύθυνσης. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις και εφόσον οι υφιστάμενες εμπειρίες και επιδόσεις κριθούν ιδιαίτερα σημαντικές, ο πτυχιακός τίτλος ή/και η πιο πάνω προτίμηση μπορεί να μην αποτελέσει προ-απαιτούμενο στοιχείο.
- Επιθυμητή σχετική προϋπηρεσία τουλάχιστον 3 ετών στον τομέα Πιστοδοτήσεων ή/και στον Τραπεζικό Τομέα.
- Καλή γνώση Αγγλικής γλώσσας.
- Εξειδικευμένη εκπαίδευση/ γνώσεις:
 - Καλή γνώση της λειτουργίας και των διαδικασιών του τομέα Πιστοδοτήσεων
 - Χρήση ηλεκτρονικών υπολογιστών (Office)
- Δεξιότητες:
 - Αναλυτική σκέψη
 - Ομαδικότητα και πνεύμα συνεργασίας
 - Αποτελεσματική διαχείριση χρόνου και προτεραιοτήτων

ΑΠΟΛΑΒΕΣ ΚΑΙ ΩΦΕΛΗΜΑΤΑ

- Πακέτο απολαβών, αναλόγως των προσόντων του υποψηφίου
- Συστηματική εκπαίδευση
- Ευκαιρίες για επαγγελματική εξέλιξη.

ΥΠΟΒΟΛΗ ΑΙΤΗΣΗΣ

- Οι υποψήφιοι καλούνται όπως υποβάλουν ηλεκτρονικά την αίτησή τους μέχρι τις 31/05/2026 μέσω της ιστοσελίδας της Τράπεζας ([Καριέρα - NBG](#)), επισυνάπτοντας αναλυτικό Βιογραφικό Σημείωμα.